

**Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»
(ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М.Ш.»)**

**«Утверждаю»
Директор ОГБПОУ
«УМК им. Шобогорова М.Ш.»
Хичибеева А.И.
«1» сентября 2022 г.**



**Рабочая программа
ЕН.01. Информатика
для специальности 31.02.01 Лечебное дело
углубленной подготовки**

2022 г.

«РАССМОТРЕНО»
цикловой методической комиссией
ОГСЭ, ЕН и ОП дисциплин

Протокол № 1
«01» сентября 2022 г.

Председатель ЦМК ОПД, ЕН, ОГСЭ

Урмаева В.Г.

«СОГЛАСОВАНО»

Составлена в соответствии с
федеральным государственным
образовательным стандартом среднего
профессионального образования (ФГОС
СПО) специальности

31.02.01 Лечебное дело

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе Аюшиева Л.В.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по специальности среднего профессионального образования **31.02.01 Лечебное дело** и примерной программы учебной дисциплины Информатика, разработанной ГАОУ СПО «Казанский медицинский колледж» и ФГОУ СПО «Омский медицинский колледж» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Разработчики:

Ногманова Г.Х., преподаватель информатики высшей квалификационной категории.

Ельдецова И.В., преподаватель высшей категории.

Лемешкина О.М., преподаватель первой категории

Рабочую программу составила: Зормонова Т.В., преподаватель ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М.Ш.»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.01 ИНФОРМАТИКА является обязательной частью профессионального учебного цикла (П.00) общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. Лечебное дело

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01. – ОК 13.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися усваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2, 4, 5, 8, 9	<ul style="list-style-type: none">- использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности;- внедрять современные прикладные программные средства;- осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;- использовать электронную почту	<ul style="list-style-type: none">- устройство персонального компьютера;- основные принципы медицинской информатики;- источники медицинской информации;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;- принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене
ЛР 1-13, ЛР 18-19		

В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть компетенциями:

- общими:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- личностными результатами (ЛР), которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции Культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе и цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11

Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через участие в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и др мероприятиях различных уровней	ЛР 18
Уважающий и укрепляющий традиции ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский колледж им.Шобогорова М.Ш.»	ЛР 19

1.1. Область применения программы: Программа учебной дисциплины Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является частью математического и общего естественнонаучного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать в операционной системе Windows. Производить операции с файловой структурой. Осуществлять настройку Windows.
2. Осуществлять настройку пользовательского интерфейса Microsoft Word. Создавать, сохранять и редактировать документ. Форматировать текст. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку правописания. Создавать и форматировать таблицы. Делать настройку гиперссылок. Использовать встроенный редактор формул. Вставлять графические изображения, WordArt. Производить оформление страницы документа и вывод на печать.
3. Создавать таблицы в Microsoft Excel. Осуществлять ввод и редактирование данных. Производить форматирование таблицы. Использовать формулы и функции. Построить диаграмму с помощью Мастера диаграмм. Редактировать диаграмму. Осуществлять сортировку и поиск данных в таблице. Установить параметры страницы. Произвести печать документа.
4. Создавать базу данных в Microsoft Access. Создавать таблицы и межтабличные связи. Редактировать данные и структуру таблицы. Создавать запросы, формы, делать отчёты.
5. Осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет, использовать электронную почту. Создавать учетную запись пользователя. Отправлять и принимать сообщения электронной почты. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации с помощью информационно-справочных систем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации. Устройство персонального компьютера. Программные средства.
- Назначение, основные возможности и интерфейс Microsoft Word. Действия с документами. Правила ввода текста. Приёмы форматирования текста. Работу со списками. Способы создания таблиц, операции со столбцами и строками таблицы, приёмы форматирования таблиц. Понятия: гиперссылка, стиль документа. Основные приемы работы с графическими объектами, с WordArt. Оформление страниц и печать документа.

- Назначение, основные возможности и интерфейс программы Microsoft Excel. Правила ввода и редактирования данных. Средства обработки данных. Приёмы работы с формулами и функциями. Этапы построения и приемы редактирования диаграмм. Оформление страниц и печать документа.
- Назначение, основные возможности и интерфейс программы Microsoft Access. Приёмы создания баз данных и таблиц. Алгоритм создания связей между таблицами. Возможности редактирования данных таблицы и структуры таблицы. Способы создания запросов, форм и составления отчётов.
- Принципы работы и назначение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. Тенденции развития компьютерных коммуникаций в медицине. Понятие медицинских информационных систем. Классификацию, области применения. Назначение и особенности поисковых WWW-серверов. Алгоритм поиска медицинской информации в Интернете. Электронную почту. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

31.02.01 Лечебное дело:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **150** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **100** часов;
самостоятельной работы обучающегося **50** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины Информатика и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций, буклетов по учебным разделам и темам	9
работа с учебником	9
подготовка рефератов	6
выполнение мини-проекта	11
другие виды работ	15
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Введение	Значение информатики в здравоохранении. Цели и задачи освоения курса. Основные понятия	2
Раздел 1. Техническая и программная база информатики.		22
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение ПК. ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	Содержание учебного материала: 1. Аппаратное обеспечение ПК. Основные характеристики ПК. 2. Периферийные устройства ПК. Классификация, назначение, основные характеристики. 3. Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация. 4. Операционная система Windows. Управление объектами Windows. 5. Файловая система организации данных. Средства хранения и передачи информации 6. Прикладное программное обеспечение ПК	12
	7. Защита информации. Антивирусная защита информации	2
	Практические занятия: Аппаратное и программное обеспечение ПК. Определение основных характеристик ПК. Классификация и назначение ПО	4
	Самостоятельная работа при изучении темы: Задание 1. Составить глоссарий «Аппаратное обеспечение персонального компьютера» Задание 2. Заполнить пропуски в схеме «Программное обеспечение компьютера», привести примеры программ Задание 3. Подготовиться к контрольному тесту по теме «Аппаратное и программное обеспечение ПК»: Классификация аппаратного и программного обеспечения ПК. Основные устройства и их назначение. Объекты ОС Windows	4
Раздел 2. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office		76
Тема 2.1. Обработка информации средствами	Содержание учебного материала: Возможности текстового процессора Word: 1. Настройка пользовательского интерфейса.	2+2

1	2	3
Microsoft Word ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	2. Создание и редактирование текстового документа. 3. Настройка интервалов. Абзацные. 4. Работа со списками. 5. Создание и форматирование таблиц. 6. Стили в документе. Использование гиперссылок. 7. Создание титульного листа. Изменение регистра символов. 8. Вставка графических изображений в документ. Объекты WordArt. 9. Оформление страниц. 10. Печать документа.	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Word. Выполнение редактирования и форматирования документов. 2. Изучение средств и алгоритмов создания таблиц, списков, формул. Изучение способов создания стилей и гиперссылок. 3. Изучение способов автоматизации, редактирования и создания сложных текстовых документов.	12
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником и дополнительными источниками по теме «Текстовый редактор MS Word» 2. Подготовка реферата по теме «Возможности текстового редактора Word».	4
Тема 2.2. Представление информации средствами Microsoft Power Point ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Power Point. 2. Создание слайдов с диаграммами, таблицами. Вставка рисунков и анимации. 3. Создание управляющих кнопок.	4
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка сообщения по теме «Роль компьютерной презентации при визуализации медицинских данных». 2. Оформление мультимедийной презентации «Требования к оформлению презентации»	6
Тема 2.3. Представление информации средствами Microsoft Publisher ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	Практические занятия: 1. Создание и редактирование буклетов 2. Использование компонентов публикации. 3. Создание профессиональных публикаций. Печать публикаций.	4

1	2	3
	5. Редактирование структуры таблицы. 6. Создание запросов. 7. Создание форм. 8. Составление отчётов.	
	Практические занятия: 1. Изучение программного интерфейса Microsoft Access. Создание таблиц базы данных. 2. Создание запросов, форм, отчётов. 3. Создание реляционной базы данных	8
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами Microsoft Access». 2. Выполнение домашней лабораторной работы №3. Работа в среде системы управления реляционными базами данных MS Access	6
Раздел 3. Компьютерные технологии в медицине		50
Тема 3.1. Компьютерные коммуникации ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	Содержание учебного материала: 1. Компьютерные сети: типы, классификация, топология. Аппаратное и программное обеспечение компьютерных сетей 2. Глобальная сеть Интернет. Сервисы Интернет 3. Организация поиска в Интернет.	4
	Практические занятия: Изучение поисковых служб и серверов. Поиск информации	4
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Создание мультимедийного скрэпбука «Современные сервисы Интернет» 2. Подготовка сообщения по теме «История создания Интернет», «Сервисы Интернет» 3. Оформление буклетов или презентаций по материалам сообщения	4
Тема 3.2. Медицинские приложения компьютерных сетей ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	Содержание учебного материала: 1. Медицинские ресурсы Интернет 2. Пути развития компьютерных коммуникаций в медицине	4
	Практические занятия: 1. Электронная почта. Изучение медицинских ресурсов Интернет.	4
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Работа с учебником по теме 2. Создание аннотированного каталога по теме «Медицинские ресурсы Интернет».	4
Тема 3.3.	Содержание учебного материала:	12

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Медицинские информационные системы ОК-2;4;5;8;9 ЛР-1-13;18-19	1. Медицинская информатика. Источники медицинской информации. 2. Специализированные медицинские системы. Классификация медицинских информационных систем (МИС). МИС базового уровня 3. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. 4. Медицинские приборно-компьютерные системы. 5. МИС уровня ЛПУ 6. МИС территориального и федерального уровня.	
	Практические занятия: Принцип работы с МИС Иркутской области	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: Выполнить проект по одной из тем: 1. «Автоматизированное рабочее место медицинского персонала». 2. «Компьютерные коммуникации в медицине». 3. «История отечественной медицинской информатики». 4. «Телемедицина». 5. «Классификация медицинских приборно-компьютерных систем». 6. «Программное обеспечение медицинских приборно-компьютерных систем».	10
	Дифференцированный зачет Компьютерное тестирование (теоретическая часть) Выполнение заданий на компьютере (практическая часть)	2
Всего		150

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Информатика» требует наличия учебного кабинета «Информатики».

Оборудование учебного кабинета:

- 15 рабочих мест для студентов
- 1 рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран;
- интерактивная приставка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Омельченко, В. П. Информатика: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с.: ил. - 384 с
2. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с.: ил. - 336 с.

Дополнительные источники:

1. Гельман В.Я., Медицинская информатика. Практикум. – СПб: Питер, 2008. – 468 с.
2. Глушаков С.В., Сурядный А.С., Смирнова О.В. Новейшая энциклопедия пользователя ПК. – М.: АСТ: АСТ Москва, 2008. – 752 с.
3. Омельченко В.П. Практикум по медицинской информатике. – Ростов-на-Дону, 2006. – 234 с.
4. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Мураховский В.И. Информатика. Базовый курс: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2009. – 640 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454992.html> Электронное издание на основе: Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-5499-2
2. Омельченко, В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности /Омельченко В.П., Демидова А. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с.
3. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Омельченко В. П., Демидова А. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5035-2. - Текст: электронный // URL: [http://www.medcollegelib.ru/book/ ISBN9785970450352.html](http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450352.html) (дата обращения: 05.02.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Омельченко, В. П. Информатика: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с.: ил. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-4797-0. - Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447970.html> (дата обращения: 05.02.2021). - Режим доступа: по подписке.
5. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с.: ил. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4668-3. - Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970446683.html> (дата обращения: 05.02.2021). - Режим доступа: по подписке.
6. Макарова, Н. В. Информатика: учебник / Под ред. проф. Н. В. Макаровой. - 3-е перераб.

изд. - Москва: Финансы и статистика, 2009. - 768 с. - ISBN 978-5-279-02202-0. - Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785279022020.html> (дата обращения: 05.02.2021). - Режим доступа: по подписке.

<p>Алгоритмы запуска программ Microsoft Word. Назначение строки меню, панелей инструментов, рабочей области, строки состояния. Понятия форматирования, редактирования документа. Способы получения справочной информации и выполнения первоначальной настройки параметров редактора. Способы создания, сохранения и открытия документа. Правила набора текста. Приемы удаления, перемещения и копирования фрагментов документа, поиска и замены фрагментов текста, проверки правописания и переноса слов, форматирования текста. Способы создания таблиц, преобразования в таблицу существующего текста и форматирования таблиц. Понятия: гиперссылка, стиль документа. Алгоритмы создания математических формул. Основные приемы работы с рисунками, WordArt, графическими объектами. Настройку оформления страницы документа и вывода на печать.</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>
<p>Интерфейс программы Microsoft Excel. Способы получения справочной информации и выполнения первоначальной настройки параметров программы. Понятия: ячейка, диапазон, строка, столбец электронной таблицы, относительная и абсолютная ссылка. Этапы построения и приемы редактирования диаграмм. Правила написания формул, работы с мастером функций. Основные приемы сортировки, фильтрации и поиска информации. Установку параметров страницы и вывода на печать.</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>
<p>Интерфейс программы Microsoft Access. Приёмы создания баз данных и таблиц. Алгоритм создания связей между таблицами. Возможности редактирования данных таблицы и структуры таблицы. Способы создания запросов, форм и составления отчётов.</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>
<p>Принципы работы и назначение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. Тенденции развития компьютерных коммуникаций в медицине. Понятие медицинских информационных систем. Назначение и особенности поисковых WWW-серверов. Алгоритм поиска медицинской информации в Интернете. Понятие и классификация автоматизированных информационных систем. Разновидности автоматизированных рабочих мест медицинского персонала. Технологию создания WEB-страниц.</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания):	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать с элементами Windows. Осуществлять запуск программ, работать с окном программы и справочной системой Windows. Создавать объекты. Осуществлять их копирование, перемещение, удаление, восстановление.	Оценка выполнения алгоритмов работы в операционной системе MS Windows.
Осуществлять выбор параметров для создания документа в Microsoft Word. Получать справочную информацию по интересующей теме. Создавать, сохранять и открывать документ. Редактировать и форматировать документ. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку правописания. Создавать таблицы в Microsoft Word. Форматировать таблицу. Связывать текст гиперссылками. Использовать формулы. Вставлять графические объекты. Производить оформление страницы документа и вывод на печать.	Оценка выполнения алгоритмов работы в текстовом редакторе Microsoft Word.
Получать справочную информацию по интересующей теме и выполнять первоначальные настройки параметров программы Microsoft Excel. Выполнять операции по автозаполнению отдельных ячеек и диапазонов. Строить и редактировать диаграммы. Производить вычисления при помощи формул. Пользоваться средствами мастера функций. Создавать простейшую базу данных в виде таблицы. Осуществлять сортировку и поиск данных. Выполнять автоматизированные расчеты.	Оценка выполнения алгоритмов работы с электронными таблицами Microsoft Excel.
Создавать базу данных в Microsoft Access. Создавать таблицы и межтабличные связи. Редактировать данные и структуру таблицы. Создавать запросы, формы, делать отчёты.	Оценка выполнения алгоритмов работы с базами данных Microsoft Access.
Осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет, использовать электронную почту. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации в автоматизированных системах медицинского назначения. Работать в информационно-справочных системах. Создавать WEB-сайты.	Оценка выполнения алгоритмов работы в сети Интернет и электронной почте.
Знания:	
Понятия информации. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Устройство персонального компьютера. Программные средства.	Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.